

แบบฟอร์มการขอใช้รถ

หน่วยงานยนต์ ฝ่ายบริหารงานอาคารและสิ่งแวดล้อม

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. 25____

เรียน รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหาร

ด้วย ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ขอใช้) _____

ตำแหน่ง _____ หน่วยงาน / ฝ่าย _____

จะเดินทางเพื่อไป (โปรดระบุลักษณะงาน) _____

ผู้เข้าร่วมเดินทาง จำนวน _____ คน

ในวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ถึง

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ รวมจำนวน _____ วัน

ณ สถานที่ _____

โดยให้รถไปรอรับ

เที่ยวไป เวลา _____ สถานที่รอรับ _____

รอรับกลับ ไม่ต้องรอรับกลับ กลับมารับอีกครั้ง

เที่ยวกลับ เวลา _____ สถานที่รอรับ _____

ผู้ประสานงานของหน่วยงาน / ฝ่าย _____

โทร. ภายใน _____ / โทร. เคลื่อนที่ _____

ลงนาม _____ ผู้ขอใช้

ลงนาม _____

(หัวหน้าหน่วยงาน / ฝ่าย)

รถที่ใช้ ประเภทของรถ _____

ทะเบียนรถ _____

เลข กม. _____ ถึง _____

รายละเอียดการใช้รถ

ค่าเบี่ยงเลี้ยง ไม่มีค่าบำรุง ไม่มีเบิกเบี่ยงเลี้ยง

ได้รับจากผู้ขอใช้เรียบร้อยแล้ว

ค่าน้ำมัน ผู้ขอใช้ไม่ต้องรับผิดชอบ

ผู้ขอใช้เติมให้เรียบร้อยแล้ว

การให้บริการ

ความพึงพอใจ มากที่สุด มาก

ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

ตรงต่อเวลา มากที่สุด มาก

ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

ลงนาม _____ พนักงานขับรถ

ลงนาม _____ ผู้รับบริการ